

«Дорожная карта»  
Реализация целевой модели наставничества в МОУ Горбуновской ООШ 2022-2023 учебный год

| №  | Наименования этапа                                      | Мероприятия                                                                                 | Содержание деятельности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Сроки           | Ответственные                        |
|----|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------------------|
| 1. | Подготовка условий для запуска программы наставничества | Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества                   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества, обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».</li> <li>2. Подготовка системных папок по проблеме наставничества.</li> <li>3. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.</li> </ol> | Сентябрь 2022г. | администрация школы.                 |
|    |                                                         | Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в МОУ Горбуновской ООШ | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества в МОУ Горбуновской ООШ ».</li> <li>2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве в МОУ Горбуновской ООШ.</li> <li>3. Разработка и утверждение Целевой модели наставничества в МОУ Горбуновской ООШ.</li> <li>4. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрение системы наставничества в МОУ Горбуновской ООШ.</li> <li>5. Назначение куратора внедрение Целевой модели наставничества МОУ</li> </ol>                                                                                                                     | Сентябрь 2022г. | директор школы, администрация школы. |

|    |                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                      |                                                                                                 |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                       | Горбуновской ООШ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                      |                                                                                                 |
|    | Выбор формы и программ наставничества исходя из потребностей школы                                    | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы.</li> <li>2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.</li> <li>3. Сформировать банк программ по форме наставничества «Ученик – ученик».</li> </ol>                                                                                                                                                | <p>Сентябрь 2022г.</p> <p>Сентябрь 2022г.</p> <p>Сентябрь 2022г.</p> | <p>Заместители директора</p> <p>директор школы</p> <p>куратор целевой модели наставничества</p> |
|    | Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение педагогического совета.</li> <li>2. Проведение родительского собрания.</li> <li>3. Проведение ученической конференции.</li> <li>4. Проведение классных часов.</li> <li>5. Информирование на сайте школы.</li> <li>6. Информирование внешней средой.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                           | Сентябрь 2022г.                                                      | директор школы, администрация школы, классные руководители                                      |
| 2. | Формирование базы наставляемых                                                                        | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества.</li> <li>2. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласие от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых.</li> <li>3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц: классный руководитель, психолог, соцработник, родители.</li> <li>4. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из</li> </ol> | Сентябрь 2022г.                                                      | Заместители директора                                                                           |

|    |                               |                                                                  |                                                                                                                                                                         |                 |                                       |
|----|-------------------------------|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------------------|
|    |                               |                                                                  | личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта.                                                                          |                 |                                       |
|    |                               | Формирование базы наставляемых                                   | 1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.<br>2. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся.                                          | Сентябрь 2022г. | куратор целевой модели наставничества |
| 3. | Формирование базы наставников | Сбор данных о наставниках                                        | 1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества.<br>2. Сбор согласий на обработку персональных данных. | Сентябрь 2022г. | куратор целевой модели наставничества |
|    |                               |                                                                  | 3. Проведение мероприятий (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников.                                                                     | Сентябрь 2022г. | директор школы                        |
|    |                               | Формирование базы наставников                                    | 1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов.<br>2. Формирование базы данных наставников из числа обучающихся.                                            | Сентябрь 2022г. | куратор целевой модели наставничества |
| 4. | Отбор и обучение наставников  | Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников | 1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы.                                                                                      | Сентябрь 2022г. | Заместители директора                 |
|    |                               | Обучение наставников для работы с наставляемыми                  | 1. Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности.                                                                                    | Сентябрь 2022г. | Заместители директора                 |

|    |                                                             |                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                       |                                                              |
|----|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------|
|    |                                                             |                                                                          | 2. Издать приказ об организации «Школы наставников» с утверждением программ и графиков обучения наставников.                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Сентябрь 2022г.       | директор школы                                               |
| 5. | Формирование наставнических пар/групп                       | Отбор наставников и наставляемых                                         | 1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых.<br>2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых.<br>3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи.<br>4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/группы.                  | Сентябрь 2022г.       | Заместители директора, куратор целевой модели наставничества |
|    |                                                             | Закрепление наставнических пар/групп                                     | 1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп».                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Сентябрь 2022г.       | директор школы                                               |
|    |                                                             |                                                                          | 2. Создание планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Сентябрь 2022г.       | Наставники                                                   |
|    |                                                             |                                                                          | 3. Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника.                                                                                                                                                                                                                                                           | Сентябрь 2022г.       | директор школы                                               |
| 6. | Организация и осуществление работы наставнических пар/групп | Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых | 1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого.<br>2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого.<br>3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.<br>4. Регулярные встречи наставника и наставляемого.<br>5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого. | 2022-2023 учебный год | Наставники                                                   |

|    |                              |                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                  |                                             |
|----|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------|
|    |                              | Организация<br>текущего<br>контроля<br>достижения<br>планируемых<br>результатов<br>наставниками | Анкетирование. Форма анкет обратной связи для промежуточной оценки.                                                                                                                                                                                                                             | Январь<br>2023г. | куратор целевой<br>модели<br>наставничества |
| 7. | Завершение<br>наставничества | Отчеты по итогам<br>наставнической<br>программы                                                 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества.</li> <li>2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества.</li> <li>3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.</li> </ol> | Январь<br>2023г. | куратор целевой<br>модели<br>наставничества |
|    |                              | Мотивация и<br>поощрение<br>наставников                                                         | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности.</li> <li>2. Благодарственные письма партнерам.</li> <li>3. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества».</li> </ol>              | Январь<br>2023г. | директор школы                              |